

	TÍTULO: <b>PROCESSO DE ABERTURA DE KIT</b>	REVISÃO: 001
	TIPO DE DOCUMENTO: <b>INSTRUÇÃO DE TRABALHO</b>	PÁGINA: 1

MANUAL DE ABERTURA  
PORTAL SOS - KIT



<b>Elaborado por:</b> Juliane Do Nascimento Chagas	<b>Departamento:</b> Técnica Eletrônica Residente I	<b>Data:</b> 06/03/2024
--	---	----------------------------

[www.simpres.com.br](http://www.simpres.com.br)

BELO HORIZONTE • BRASÍLIA • CURITIBA • RIO DE JANEIRO • SALVADOR • SÃO PAULO • CAMPINAS • VITÓRIA  
• PORTO ALEGRE • FLORIANÓPOLIS • FORTALEZA

	<b>TÍTULO:</b> <b>PROCESSO DE ABERTURA DE KIT</b>	<b>REVISÃO:</b> 001
	<b>TIPO DE DOCUMENTO:</b> <b>INSTRUÇÃO DE TRABALHO</b>	<b>PÁGINA:</b> 2

## Sumário

PROCESSO DE ABERTURA DE CHAMADO VIA KIT.....	2
ORIENTAÇÃO PARA ABERTURA DO CHAMADO.....	2
AVISO IMPORTANTE.....	4
NOVA AQUISIÇÃO.....	7

	TÍTULO: <b>PROCESSO DE ABERTURA DE KIT</b>	REVISÃO: 001
	TIPO DE DOCUMENTO: <b>INSTRUÇÃO DE TRABALHO</b>	PÁGINA: 3

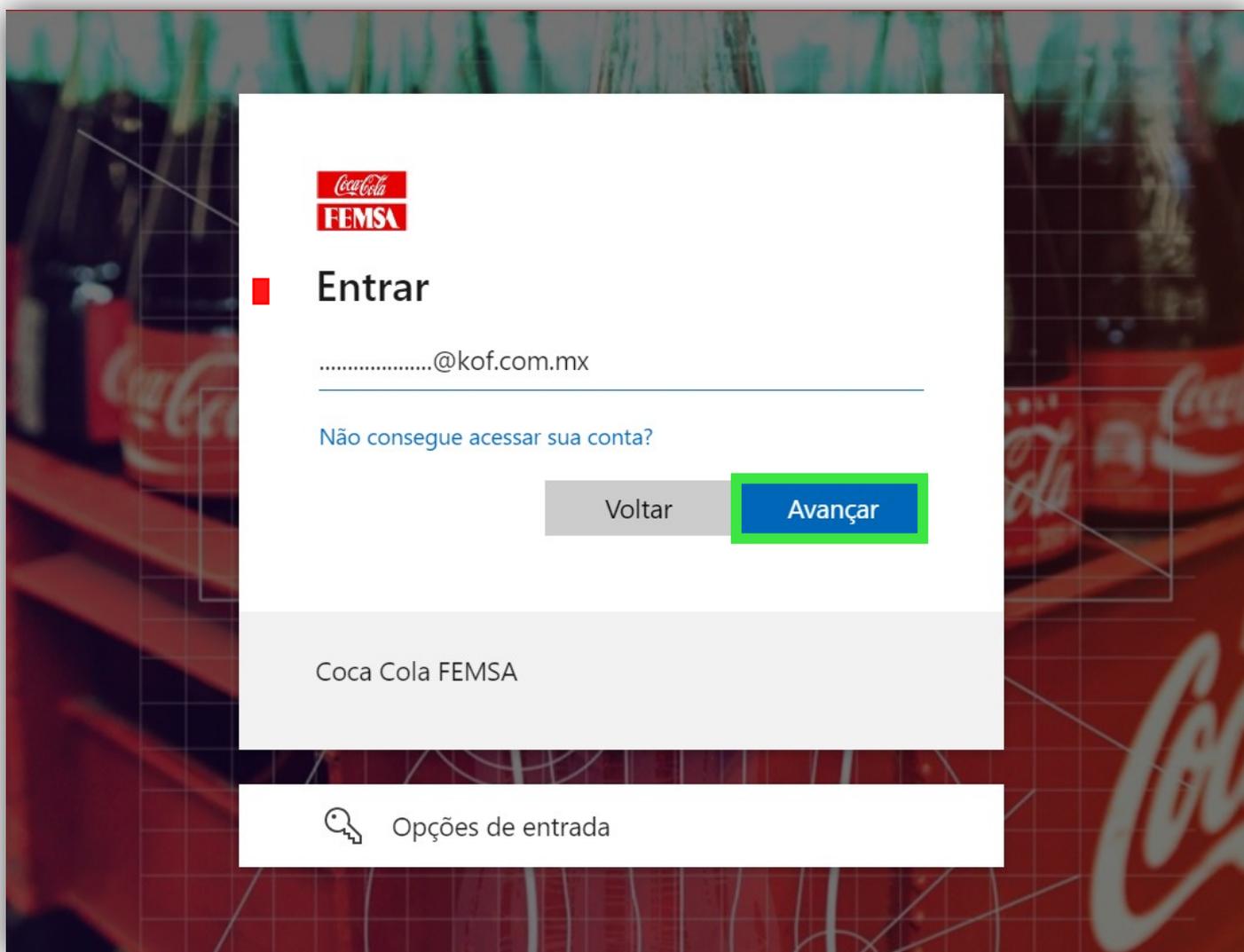
**Passo 1:** Acesse o Site

- Abra seu navegador e visite o endereço [kit.kof.com.mx](http://kit.kof.com.mx)

**Passo 2:** Faça Login na sua conta KOF

- Clique no botão "Login" e insira suas credenciais de usuário KOF.

Exemplo:

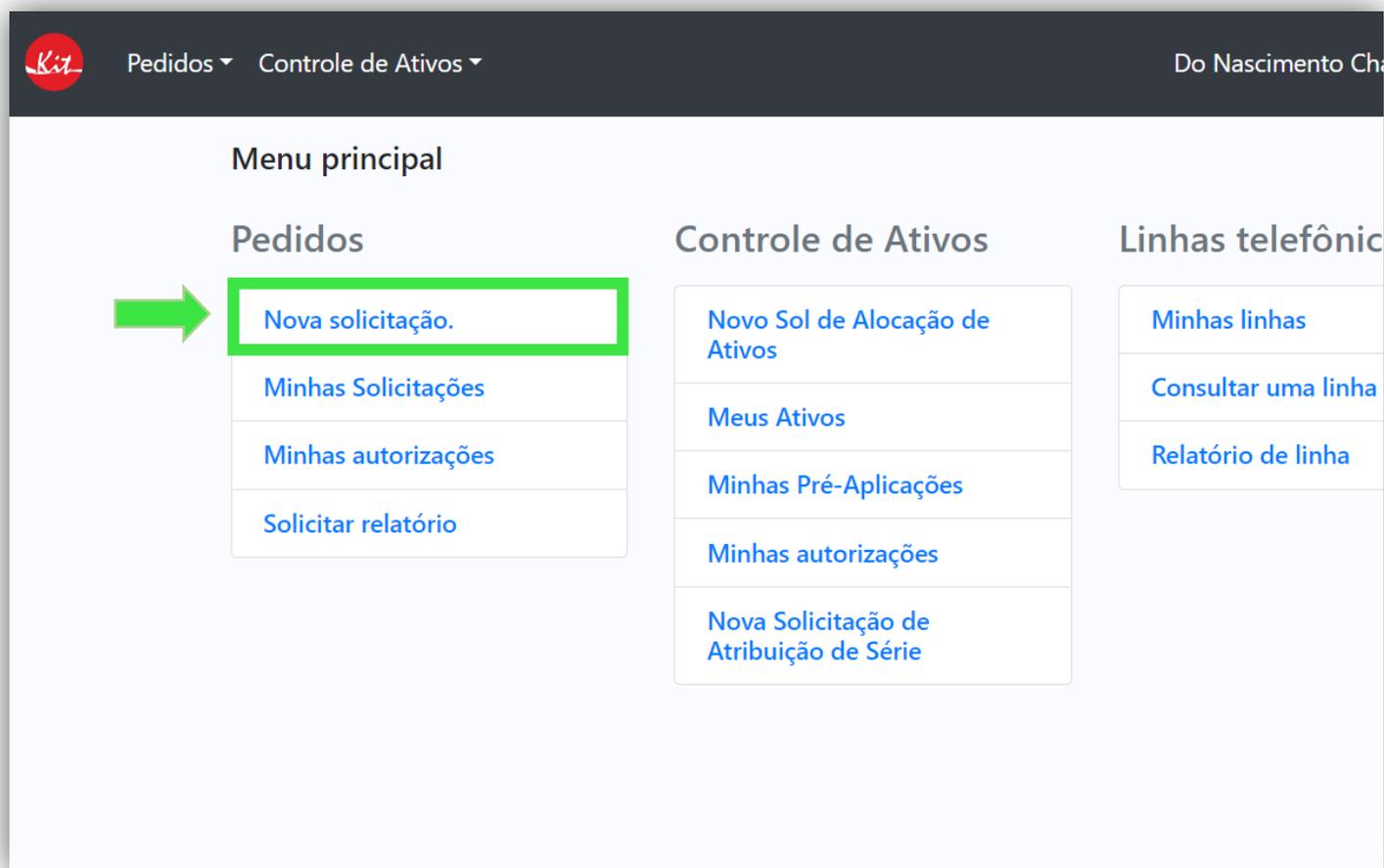


[www.simpres.com.br](http://www.simpres.com.br)

BELO HORIZONTE • BRASÍLIA • CURITIBA • RIO DE JANEIRO • SALVADOR • SÃO PAULO • CAMPINAS • VITÓRIA  
• PORTO ALEGRE • FLORIANÓPOLIS • FORTALEZA

	TÍTULO: <b>PROCESSO DE ABERTURA DE KIT</b>	REVISÃO: 001
	TIPO DE DOCUMENTO: <b>INSTRUÇÃO DE TRABALHO</b>	PÁGINA: 4

**Passo 3:** Localize a opção "[Nova solicitação.](#)"



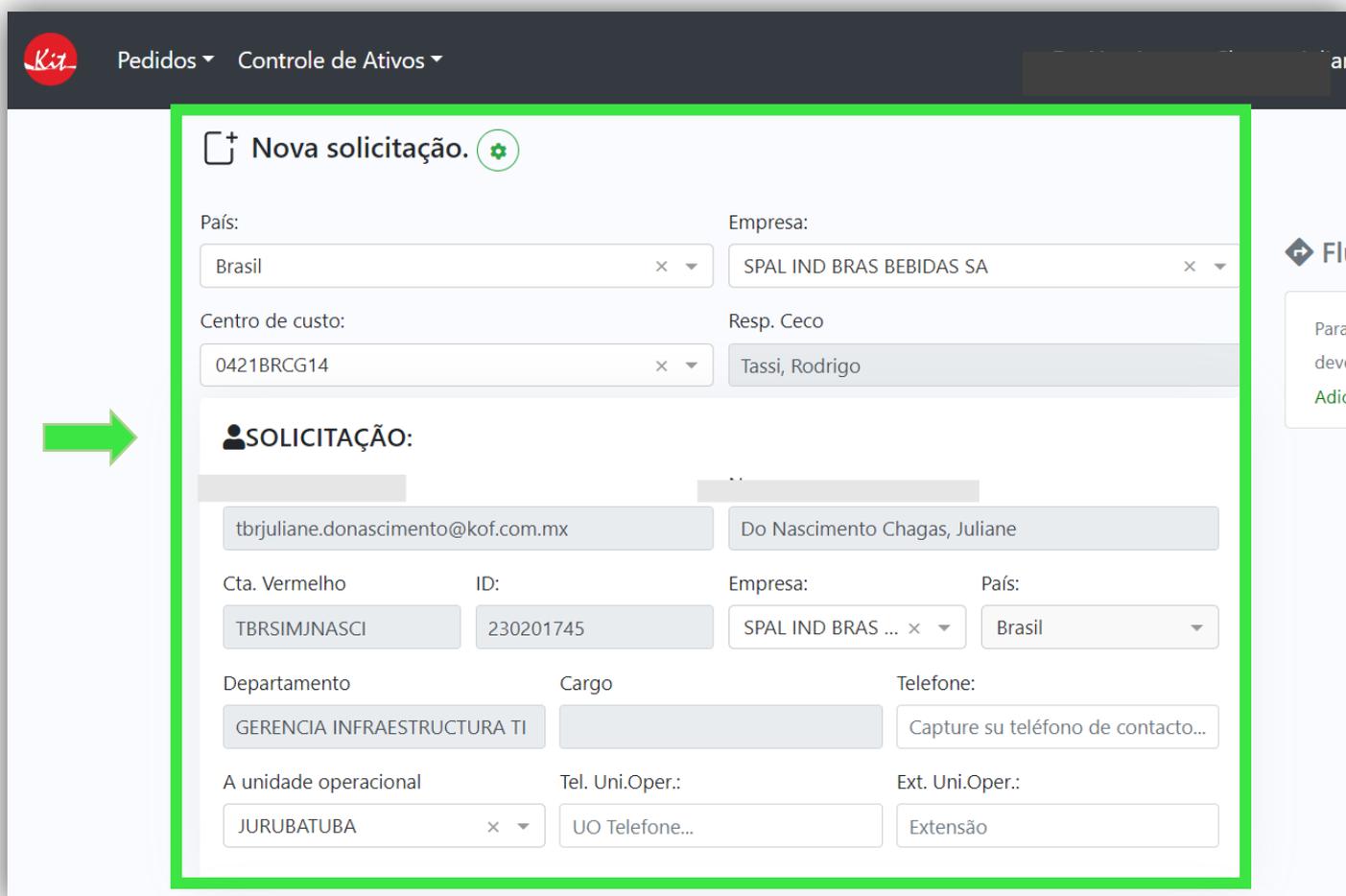
The screenshot shows the Simpress web interface. At the top, there is a dark header with the 'Kit' logo on the left, navigation links 'Pedidos' and 'Controle de Ativos' in the center, and the user name 'Do Nascimento Ch' on the right. Below the header, the main content area is titled 'Menu principal' and is divided into three columns: 'Pedidos', 'Controle de Ativos', and 'Linhas telefônicas'. In the 'Pedidos' column, a green arrow points to the 'Nova solicitação.' option, which is also enclosed in a green rectangular box. Other options in the 'Pedidos' column include 'Minhas Solicitações', 'Minhas autorizações', and 'Solicitar relatório'. The 'Controle de Ativos' column contains 'Novo Sol de Alocação de Ativos', 'Meus Ativos', 'Minhas Pré-Aplicações', 'Minhas autorizações', and 'Nova Solicitação de Atribuição de Série'. The 'Linhas telefônicas' column contains 'Minhas linhas', 'Consultar uma linha', and 'Relatório de linha'.

	<b>TÍTULO:</b> <b>PROCESSO DE ABERTURA DE KIT</b>	<b>REVISÃO:</b> 001
	<b>TIPO DE DOCUMENTO:</b> <b>INSTRUÇÃO DE TRABALHO</b>	<b>PÁGINA:</b> 5

**Passo 4:** No primeiro campo as informações são preenchidas automaticamente, com as informações do solicitante responsável.

**IMPORTANTE: DEVE SER ABERTO UM CHAMADO PARA CADA SOLICITAÇÃO**

Exemplo a baixo:



**Nova solicitação.**

País: Brasil Empresa: SPAL IND BRAS BEBIDAS SA

Centro de custo: 0421BRCG14 Resp. Ceco: Tassi, Rodrigo

**SOLICITAÇÃO:**

tbrjuliane.donascimento@kof.com.mx Do Nascimento Chagas, Juliane

Cta. Vermelho: TBRSIMJNASCI ID: 230201745 Empresa: SPAL IND BRAS ... País: Brasil

Departamento: GERENCIA INFRAESTRUTURA TI Cargo: Telefone: Capture su teléfono de contacto...

A unidade operacional: JURUBATUBA Tel. Uni.Oper.: UO Telefone... Ext. Uni.Oper.: Extensão

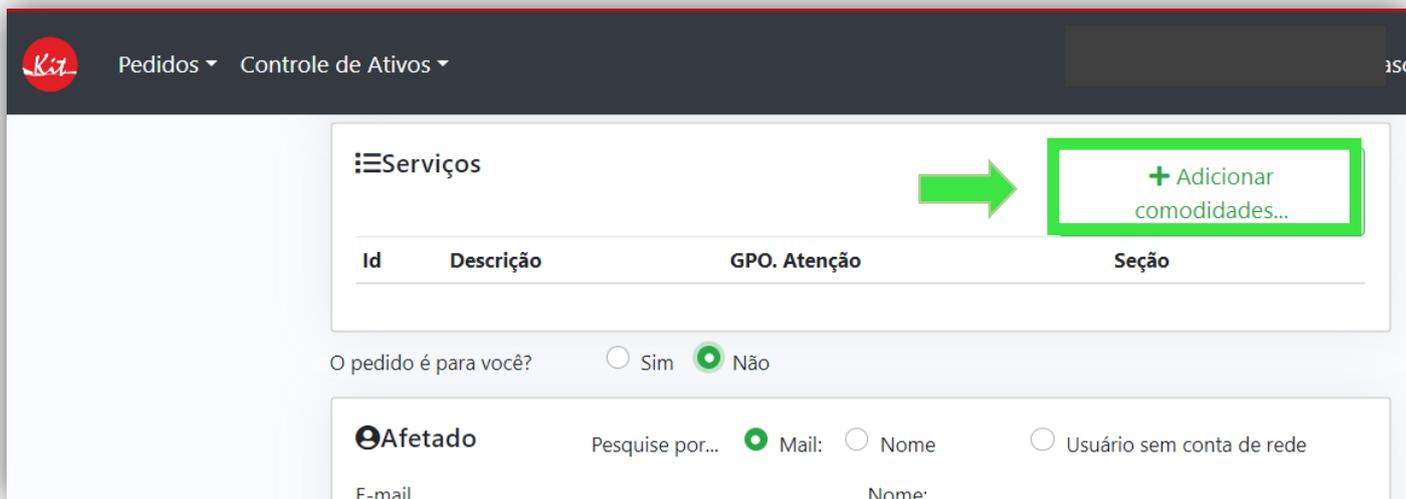
[www.simpres.com.br](http://www.simpres.com.br)

BELO HORIZONTE • BRASÍLIA • CURITIBA • RIO DE JANEIRO • SALVADOR • SÃO PAULO • CAMPINAS • VITÓRIA  
 • PORTO ALEGRE • FLORIANÓPOLIS • FORTALEZA

	<b>TÍTULO:</b> <b>PROCESSO DE ABERTURA DE KIT</b>	<b>REVISÃO:</b> 001
	<b>TIPO DE DOCUMENTO:</b> <b>INSTRUÇÃO DE TRABALHO</b>	<b>PÁGINA:</b> 6

**Passo 5:** Selecione o serviço desejado: “ **+ Adicionar comodidades...** ”.

Exemplo a baixo:

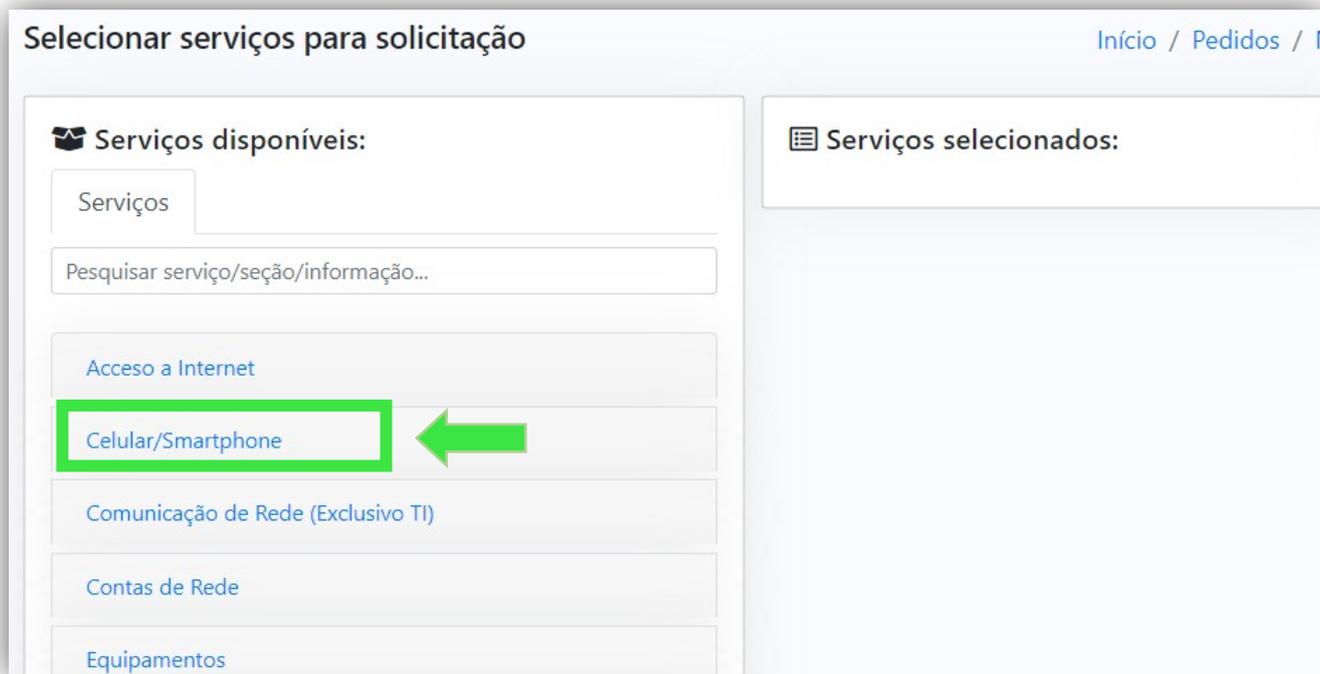


Pedidos ▾ Controle de Ativos ▾

**Serviços** ➔ + Adicionar comodidades...

Id	Descrição	GPO. Atenção	Seção
O pedido é para você? <input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não			
<b>Afetado</b> Pesquise por... <input checked="" type="radio"/> Mail: <input type="radio"/> Nome <input type="radio"/> Usuário sem conta de rede			
E-mail		Nome:	

**Passo 5:** Selecione o serviço disponível: “ **Celular/Smartphone** ”.



Selecionar serviços para solicitação Início / Pedidos / M

**Serviços disponíveis:**

Serviços

Pesquisar serviço/seção/informação...

- Acesso a Internet
- Celular/Smartphone
- Comunicação de Rede (Exclusivo TI)
- Contas de Rede
- Equipamentos

**Serviços selecionados:**

[www.simpres.com.br](http://www.simpres.com.br)

BELO HORIZONTE • BRASÍLIA • CURITIBA • RIO DE JANEIRO • SALVADOR • SÃO PAULO • CAMPINAS • VITÓRIA  
 • PORTO ALEGRE • FLORIANÓPOLIS • FORTALEZA

	<b>TÍTULO:</b> <b>PROCESSO DE ABERTURA DE KIT</b>	<b>REVISÃO:</b> 001
	<b>TIPO DE DOCUMENTO:</b> <b>INSTRUÇÃO DE TRABALHO</b>	<b>PÁGINA:</b> 7

**Passo 6:** Selecione a ocorrência, clicando no “+” ou :

*Obs.:* Este serviço permite agregar múltiplos afetados. 

**IMPORTANTE: DEVE SER ABERTO UM CHAMADO PARA CADA SOLICITAÇÃO**

Exemplo a baixo:

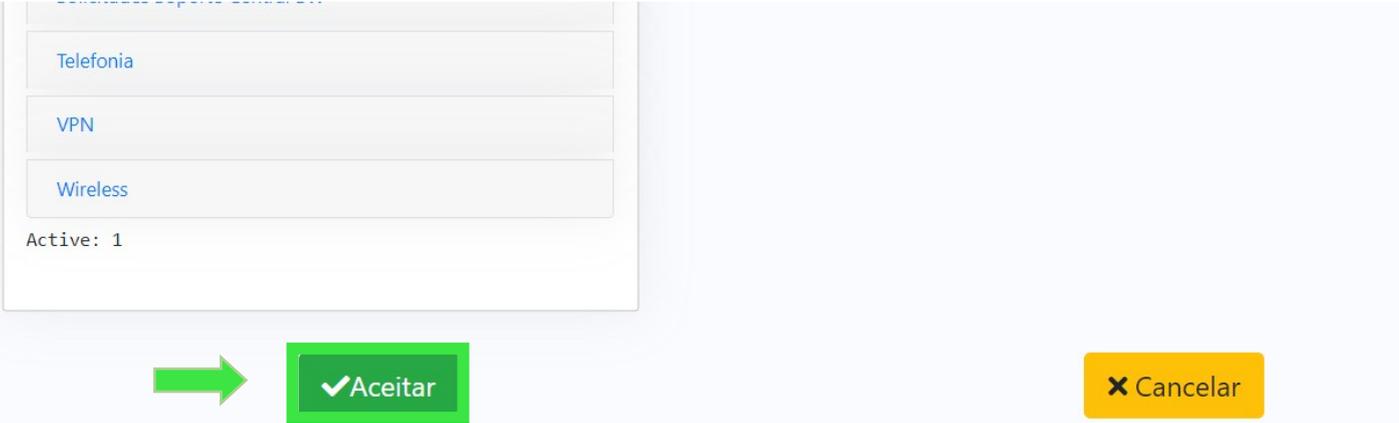
2100019 <b>Solicitação de Smartphone</b> Selecione esta opção para aumento de quadro, substituição do equipamento nos casos de quebra, roubo, furto ou extravio, em casos de empréstimo. <b>ATENÇÃO:</b> Para Roubo/Furto/Perda é necessário informar o número do incidente aberto no 0800 para bloqueio do aparelho e linha.	
2302751 <b>Solicitação de Chip</b> Selecione esta opção para solicitações de SimCard.	
2100207 <b>Transferência de Titularidade entre funcionários</b> Selecione esta opção caso queira passar a responsabilidade da linha/aparelho de um funcionário/ex funcionário para outro.	
2100141 <b>Projeto de Smartphone</b> Utilizar essa opção para solicitar mais de 10 equipamentos.	 

[www.simpres.com.br](http://www.simpres.com.br)

BELO HORIZONTE • BRASÍLIA • CURITIBA • RIO DE JANEIRO • SALVADOR • SÃO PAULO • CAMPINAS • VITÓRIA  
• PORTO ALEGRE • FLORIANÓPOLIS • FORTALEZA

	TÍTULO: <b>PROCESSO DE ABERTURA DE KIT</b>	REVISÃO: 001
	TIPO DE DOCUMENTO: <b>INSTRUÇÃO DE TRABALHO</b>	PÁGINA: 8

**Passo 7:** Após selecionar ocorrência desejada, descer até o fim da página e clicar “**Aceitar**”.



The screenshot shows a software interface with a list of services on the left: Telefonia, VPN, and Wireless. Below the list, it says "Active: 1". At the bottom of the interface, there is a green arrow pointing to a green button with a checkmark and the text "Aceitar". To the right of this button is a yellow button with a cross and the text "Cancelar".

[www.simpres.com.br](http://www.simpres.com.br)

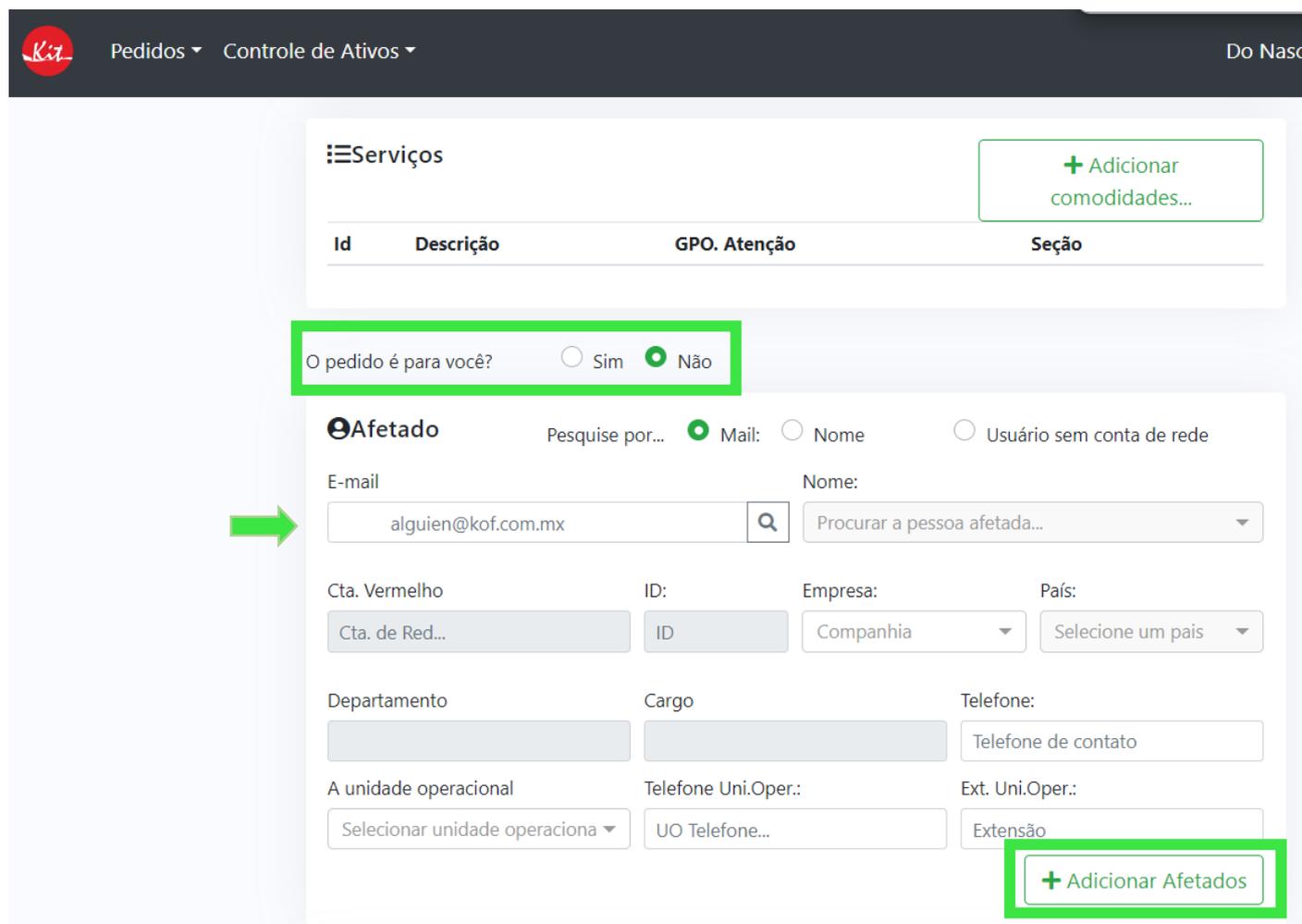
BELO HORIZONTE • BRASÍLIA • CURITIBA • RIO DE JANEIRO • SALVADOR • SÃO PAULO • CAMPINAS • VITÓRIA  
• PORTO ALEGRE • FLORIANÓPOLIS • FORTALEZA

	<b>TÍTULO:</b> <b>PROCESSO DE ABERTURA DE KIT</b>	<b>REVISÃO:</b> 001
	<b>TIPO DE DOCUMENTO:</b> <b>INSTRUÇÃO DE TRABALHO</b>	<b>PÁGINA:</b> 9

**Passo 8:** Preencha os detalhes do chamado com a informação do usuário afetado\*

**Pesquise por:** E-mail, Nome ou Usuário sem conta de rede.

Exemplo a baixo:



Pedidos ▾ Controle de Ativos ▾ Do Nasc

**Serviços** + Adicionar comodidades...

Id	Descrição	GPO. Atenção	Seção
O pedido é para você? <input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não			

**Afetado** Pesquise por...  Mail:  Nome:  Usuário sem conta de rede

E-mail:   Nome:

Cta. Vermelho:  ID:  Empresa:  País:

Departamento:  Cargo:  Telefone:

A unidade operacional:  Telefone Uni.Oper.:  Ext. Uni.Oper.:

+ Adicionar Afetados

**Passo 9:** Preencha os detalhes do chamado com a informação do usuário afetado\*

[www.simpres.com.br](http://www.simpres.com.br)

📄Requerimento:

Descrição:

Nome do usuário impactado:

	TÍTULO: <b>PROCESSO DE ABERTURA DE KIT</b>	REVISÃO: 001
	TIPO DE DOCUMENTO: <b>INSTRUÇÃO DE TRABALHO</b>	PÁGINA: 10

\* Em caso de troca de titularidade, anexar termo assinado **manualmente** no campo destacado em “Azul”.

### Passo 9: Enviar para Fluxo \*

Justificativa: Para desempenhar sua fu... x ▾

Detalhes da Justificativa:  
Após o preenchimento de todas as informações.

45 de 750 caracteres

attachments +

🗑

**Enviar para Fluxo**

	TÍTULO:	REVISÃO:
	TIPO DE DOCUMENTO:	PÁGINA: 11

**PROCESSO DE ABERTURA DE KIT**

**INSTRUÇÃO DE TRABALHO**

**Passo 10:** Você conseguirá visualizar todas as solicitações e N° da SOLIN \*

Autorização de Ativos
Início / Pedidos

Nova solicitação.

**Estatus:**

- Elaboração
- Viabilidade
- Triagem
- Cotización
- Supervisión
- Aprobador CECO
- Logística
- Telecom
- Soporte Central BW
- VoBo Gerencia Funcional
- VoBo RH
- Seguridad
- Seguridad Local
- VoBo SAP
- Getente IT
- Gerente de segurança
- Factibilidad Certificado
- Tecnologia
- Data Integration
- Tecnología Corporativa
- Arquitectura de Seguridad
- Auditoria TI
- Help Desk
- Implementación

**Histórico:**

implementada  Cancelada

🏠 ✍️ 🔍 📍 🔄 ❌

Filtro por país ▾    Buscar...    10 ▾

N° Solicitação	Data da solicita	Afetado	Dias Trans.	Estado	Data da Situaçã	Ceco	Proprietário tchei	Custo Local	Custo USD	Situagao	Múltipl
<a href="#">SOLBR2407376</a>	07/03/2024 10:59	Marcos Zavodini	0	Triagem	07/03/2024 10:59	0421BRCG14	Tassi, Rodrigo	BRL\$ 0,00			

0 selected / 1 total

	TÍTULO: <b>PROCESSO DE ABERTURA DE KIT</b>	REVISÃO: 001
	TIPO DE DOCUMENTO: <b>INSTRUÇÃO DE TRABALHO</b>	PÁGINA: 12

Equipe Simpress agradece!

[www.simpres.com.br](http://www.simpres.com.br)

BELO HORIZONTE • BRASÍLIA • CURITIBA • RIO DE JANEIRO • SALVADOR • SÃO PAULO • CAMPINAS • VITÓRIA  
• PORTO ALEGRE • FLORIANÓPOLIS • FORTALEZA